

# LimeSurvey

## Metodologia de recolha de dados por questionário

António Rui Trigo Ribeiro  
aribeiro@iscac.pt

Instituto Superior de Contabilidade e Administração de Coimbra

24 de Março de 2012

# Agenda

1. Introdução ao LimeSurvey
2. Administração
3. Questionários
  - 3.1 Criação de questionários
  - 3.2 Criação de grupos
  - 3.3 Criação de perguntas
  - 3.4 Tipos de perguntas
  - 3.5 Perguntas condicionadas
4. Teste de um questionário
5. Ativação/Desativação um questionário
6. Gestão de tokens
7. E-mails de convite
8. Visualização das respostas
9. Exportação das respostas
10. Importação/Exportação de questionários e/ou perguntas

# Características

- ▶ Perguntas, questões e participantes ilimitados
- ▶ Multilíngua - 50 idiomas (quest/admin)
- ▶ +20 tipos de perguntas
- ▶ Ramificação e lógica de saltos
- ▶ Questões e respostas reutilizáveis
- ▶ Questionários anónimos/não anónimos (utilização de tokens)
- ▶ Acompanhamento das respostas

## Características (cont.)

- ▶ Editor de HTML WYSIWYG
- ▶ Guardar respostas do questionário para continuar mais tarde
- ▶ Modelos para o layout dos questionários
- ▶ Datas de validade
- ▶ Importar/Exportar para CSV, SPSS e Excel
- ▶ Gestão de utilizadores e de tokens
- ▶ Quotas
- ▶ Grátis - Open source!

# Login



The image shows a screenshot of the LimeSurvey login interface. At the top, there is a green header bar with the text "Lime Survey" in white. Below this, the text "You have to login first." is displayed in black. The login form consists of three input fields: "Username", "Password", and "Language". The "Language" field has a dropdown menu with "Default" selected. Below the input fields is a blue "Login" button. Underneath the button, there is a link that says "Forgot your password?". At the bottom of the page, there is a dark blue footer bar with the text "LimeSurvey" in white.

**Lime Survey**

**You have to login first.**

Username

Password

Language

Login

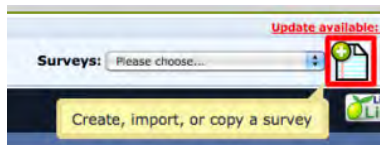
[Forgot your password?](#)

LimeSurvey



## Criação de um questionário

- ▶ Para criar um novo questionário, clique no botão "Criar, importar, ou copiar um questionário", situado no lado direito superior.



- ▶ Após carregar aparecem sete separadores, de definição do novo questionário, com os seguintes nomes: Geral; Apresentação & navegação; Publicação & controlo de acessos; Notificação & gestão de dados; Tokens; Importar; e Copiar, que são explicados nos acetatos seguintes.

## Separador geral

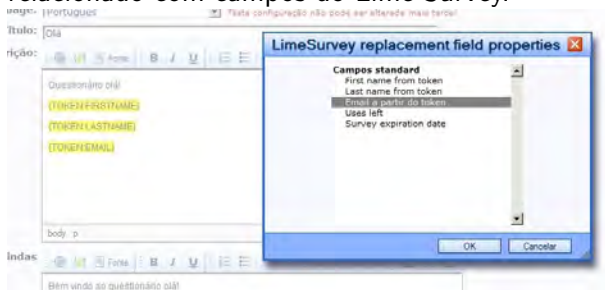
- ▶ Neste primeiro ecrã, o geral, insere-se detalhes como, língua do questionário, título, descrição, mensagem de boas vindas, mensagem de fim, etc.

The screenshot shows the 'Geral' (General) tab of a questionnaire creation tool. The interface includes a top navigation bar with tabs: 'Geral', 'Presentation & navigation', 'Publication & access control', 'Notification & data management', 'Tokens', 'Importer', and 'Copy'. The 'Geral' tab is active. Below the tabs, there are several input fields and a large text area. The 'Base language' is set to 'Inglês'. The 'Título' (Title) field is empty. The 'Descrição' (Description) field is a large text area. Below the description field, there is a section for 'Mensagem de boas vindas' (Welcome message) and another large text area. The interface also includes a toolbar with various icons for text formatting and alignment.



## Editor de texto

- ▶ O editor de texto existente no Lime Survey é similar a outros, possuindo no entanto um botão, o limão verde que está relacionado com campos do Lime Survey.



## Separador de apresentação e navegação

- ▶ Neste ecrã definem-se as preferências de apresentação e navegação, como, formato (se mostra o questionário todo de uma vez, grupo a grupo, ou questão a questão), modelo (tem 10 disponíveis), etc.

## Separador publicação e acesso

- ▶ Neste ecrã definem-se as preferências de publicação e acesso, designadamente se este questionário aparece na lista pública de questionários, datas de início e fim, etc.

The screenshot shows the 'Publication & access control' tab of a survey configuration interface. The title bar reads 'Create, import, or copy survey'. The tab is highlighted in green. Below the title bar are several tabs: 'Geral', 'Presentation & navigation', 'Publication & access control' (active), 'Notification & data management', 'Tokens', 'Importar', and 'Copy'. The main content area contains the following settings:

- 'Apresentar publicamente a lista de inquéritos:' with a dropdown menu set to 'Sim'.
- 'Data/Hora de início:' with a text input field and a calendar icon.
- 'data/hora de expiração:' with a text input field and a calendar icon.
- 'Definir cookie para prevenir participações repetidas?' with a dropdown menu set to 'Não'.
- 'UTILIZAR CAPTCHA (identificação de humanos) para:' with a dropdown menu showing '..... / Registo / Gravar e carregar'.

At the bottom of the form is a 'Gravar' (Save) button. The footer of the application shows 'Versão 1.91+ Build 10059' and a 'LimeSurvey' logo.

## Separador de notificações e gestão de dados

- ▶ Neste ecrã defini-se a possibilidade de receber notificações ou as respostas ao questionário à medida que os questionários vão sendo preenchidos.

Create, import, or copy survey

Presentation & navigation   Publication & access control   **Notification & data management**   Tokens

Send basic admin notification email

to:

Send detailed admin notification email to:

Gravar data?

Gravar Endereço IP?

Save referrer URL?

Activar modo de avaliação?

Save timings?

Participant may save and resume later?

## Separador de tokens, importar e copiar

- ▶ Neste ecrã define-se se o inquérito a realizar permite ou não respostas anónimas, se permite editar as respostas por parte dos respondentes (alterar a resposta a uma pergunta), etc.

- ▶ As opções importar e copiar permitem a importação ou cópia de um questionário existente.

## Finalizar

- Para finalizar a criação de um questionário clicar em "Gravar", na parte inferior do ecrã em qualquer um dos ecrãs anteriores.



# Finalizar








- ▶ Como se pode ver na figura acima, a texto vermelho, o questionário ainda não pode ser colocado online, porque apesar de estar criado, ainda não possui grupos/perguntas.



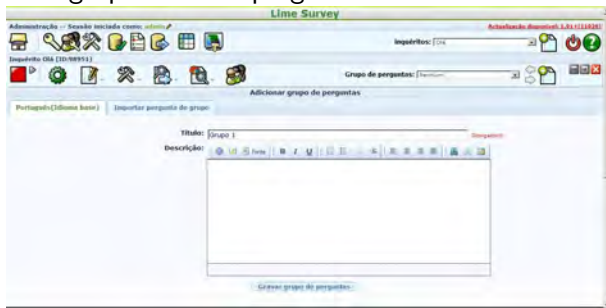







## Opções sobre a edição de questionários

- ▶  Ferramentas do questionário (opção apagar e traduzir questionário);
- ▶  Exportar/Imprimir questionário (permite exportar o questionário para futuras utilizações e produzir uma versão para impressão do mesmo);
- ▶  Ver respostas (ver secção de ver respostas)
- ▶  Gerir tokens (ver secção tokens)
- ▶  Adicionar grupo (permite adicionar um novo grupo ao questionário, o que é obrigatório para criar perguntas).

## Criação de um grupo de perguntas

- ▶ No lime survey as perguntas têm de estar agrupadas em grupos, pelo que é obrigatória a existência de pelo menos um grupo de perguntas para conter as perguntas;
- ▶ Sem grupos não há perguntas!



- ▶  Testar/Prever o grupo de perguntas
- ▶  Editar propriedades do grupo de perguntas
- ▶  Apagar o grupo de perguntas
- ▶  Exportar grupos de perguntas
- ▶  Adicionar nova pergunta

## Criação/Adição de uma pergunta

Adicionar uma nova pergunta

Português (Idioma base)

Código:

Pergunta:

Ajuda:

Tipo de Pergunta:

Grupo de perguntas:

Obrigatória: ☐ Sim ☐ Não

Validação:

[Mostrar configurações avançadas](#)

António Trigo, [aribeiro@iscac.pt](mailto:aribeiro@iscac.pt)

- ◀ ◻ ▶ ◀ ◻ ▶ ◀ ≡ ▶ ◀ ≡ ▶ ≡

# Tipos de perguntas



## Grelha - dupla escala

**Array (Flexible Labels) dual scale**

	satisfaction					importance					No answer
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	
television program	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
radio program	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
cinema program	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>





## Grelha (aumentar/manter/reduzir)

**Type E - Array Increase/Same/Decrease Question**

	Increase	Same	Decrease	No answer
Pain	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Pleasure	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Luck	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Happiness	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

**?** This is the questions help text.





## Grelha (Números)

### ► Grelha com números 1..

**Array (Multi Flexi) (Numbers)** - Allows a table of dropdowns containing number selections set by question attributes.

	Speed	Design	Accuracy
Google	<input type="text" value="..."/>	<input type="text" value="..."/>	<input type="text" value="..."/>
Yahoo	<input type="text" value="..."/>	<input type="text" value="..."/>	<input type="text" value="..."/>
Microsoft Search	<input type="text" value="..."/>	<input type="text" value="..."/>	<input type="text" value="..."/>

### ► Grelha com números 0..1

**Array (Multi Flexi) (Numbers)** - Checkbox variant (using 0 or 1 values).

	Speed	Design	Accuracy
Google	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Yahoo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Microsoft Search	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## Grelha (sim/não/incerto)

**Type C - Array Yes/No/Uncertain Question**

	Yes	Uncertain	No	No answer
I am blonde	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
I am blue	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
I am pissed	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
I am drunk	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>




## Type H - Array Flexible Labels by Column question

	Deannan Troi	Wesley Crusher	Data	Jean-Luc Picard
6 - Like it very much	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
5	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
4	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
1 - Dont like it at all	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
No answer	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>


**2** This is the same question type as before just the orientation has changed

# Data


**Type D - Date question?**






Format: YYYY-MM-DD  
(eg: 2003-12-25 for Christmas)

 Helptext

**Type D - Date question?**

Day  Mon

 Helptext

 **December, 2008** 

« < Today > »

wk	Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
48		1	2	3	4	5	6
49	7	8	9	10	11	12	13
50	14	<b>15</b>	16	17	18	19	20
51	21	22	23	24	25	26	27
52	28	29	30	31			

Select date





# Hierarquizar

## Type R - Ranking Question

Click on an item in the list on the left, starting with your highest ranking item, moving through to your lowest ranking item.

### Your choices:

Red	
Green	
Blue	

### Your ranking:

1:	<input type="text"/>
2:	<input type="text"/>
3:	<input type="text"/>

Click on the scissors next to each item on the right to remove the last entry in your ranked list



## Inserção numérica múltipla

### ► Layout base

**Multiple Numerical Input**

*Only numbers may be entered in these fields*


*Total of all entries must equal 10*

Apples	<input type="text" value="0"/>	Total: 0 Remaining: 10
Oranges	<input type="text" value="0"/>	
Bananas	<input type="text" value="0"/>	


### ► Layout slide

**Type K - Multiple Numerical Question Slider variant**


blue




red



green



 This is a Multiple Numerical Question (with a slider variant)

## Mudança de idioma

- ▶ Esta pergunta permite ao utilizador alternar entre as diferentes línguas em que o questionário está disponível.
- ▶ Se um questionário estiver disponível em várias línguas, poderá ser interessante no início permitir ao utilizador escolher a língua em que quer responder ao questionário.





# Mostrar texto

## \*Type X - Boilerplate question



This is the boilerplate question type. It's not so much a question but a simple text display.



**Type 5 - 5 point choice**

- ☐ 1  
☐ 2  
☐ 3  
☐ 4  
☐ 5  
☒ No answer



Help2

☐ No answer

## 43 / 71





## Escolha múltipla com comentários

### Type P - Multiple Options Question with Comments

Check any that apply

☐ I am glad

☐ I don't care

☐ I am unhappy

Other:



This is a Multiple Options Question with the ability to comment it.

**Type S - Short Free Text?**

\_\_\_\_\_



## helptext





Type U - Huge Free text?

### Type Q - Multiple Short Text Question

\_\_\_\_\_

--	--

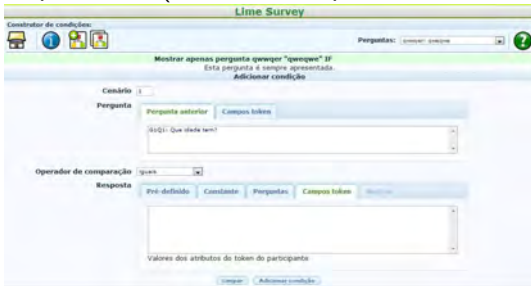
\_\_\_\_\_



This is a Multiple Short Text Question

## Perguntas condicionadas ou ramificação

- ▶ São perguntas que só são mostradas caso se verifique uma ou mais condições. As condições poderão estar relacionadas com a resposta dada em questões anteriores ou com o perfil do respondente (no caso dos questionário não anónimos).



- ▶ É possível criar mais do que um cenário (conjunto de condições) em que a pergunta em questão é mostrada.
- ▶ <http://www.youtube.com/watch?v=oexr0z-eo9U>



## Ativar questionário

- ▶ Esta opção ativa o questionário em questão. Depois de ativado um questionário fica pronto para ser respondido online. Se não for anónimo, o próximo passo é a criação dos tokens para enviar aos respondentes.

Activar inquérito (75195)

Aviso

**LEIA ISTO CUIDADOSAMENTE ANTES DE PROSSEGUIR**

Você só deve activar um inquérito quando tiver a certeza absoluta de que a configuração do inquérito está terminada e que não terá mais mudanças.

Uma vez activado um inquérito, já não pode:

- Adicionar ou apagar grupos
- Adicionar ou apagar perguntas
- Adicionar ou apagar perguntas secundárias ou alterar os seus códigos

Contudo, ainda pode:

- Editar os códigos/títulos/textos e opções avançadas das suas perguntas
- Editar os nomes dos grupos ou descrições
- Adicionar, remover ou editar opção de resposta
- Modificar o nome ou a descrição do inquérito

Depois de dados serem inseridos neste inquérito, se desejar adicionar ou apagar grupos ou perguntas, você precisa de desactivar o inquérito, o que moverá toda a informação já existente para uma tabela de arquivo separada.

Activar inquérito

# Tokens

- ▶ Utilizados nos questionários não anónimos.
- ▶ São os identificadores enviados aos respondentes (tipicamente por e-mail), que os identificam de forma unívoca.



## Tokens - adicionar respondentes

**Lime Survey**

Controle de tokens Customer Satisfaction Survey

Adicionar um novo registo de token

ID: Automático

Primeiro nome:

Último nome:

Email:

Estado do email:

Tokens:  You can leave this blank, and automatically generate tokens using "Generate Tokens"

Idioma:

Invitation sent?

Lembrete enviado?

Completo?

Uses left:

Válido desde:  até  Formato dd-mm-yyyy hh:mm

Adicionar um novo registo de token

LimeSurvey  
Versão 1.91+ Build 10859

Like it? Donate to LimeSurvey

## Tokens - importar respondentes criados numa lista de Excel

- ▶ Criar uma folha de Excel com os campos firstname, lastname e email (pode ter mais campos);
- ▶ Guardar a folha de Excel como um ficheiro CSV

	A	B	C	D	E	F
1	firstname	lastname	email			
2	William	Abernathy	2014002@sluh.org			
3	Kevin	Benben	2014039@sluh.org			
4	Brandon	Bollinger	2014049@sluh.org			
5	Christopher	Booker	2014055@sluh.org			
6	Joseph	Cahill	2014085@sluh.org			
7	Casey	Chura	2014124@sluh.org			
8	Michael	Daugherty	2014155@sluh.org			
9	John	Driscoll	2014172@sluh.org			
10	Liam	FitzGerald	2014218@sluh.org			
11	Alexander	Hallquist	2014286@sluh.org			
12	Jacob	Hillmes	2014307@sluh.org			
13	John	Hoerr	2014311@sluh.org			
14	Robert	Holloway	2014327@sluh.org			
15	Matthew	Howard	2014335@sluh.org			

# Tokens - importar respondentes criados numa lista de Excel





# Tokens - importar respondentes criados numa lista de Excel

**SLUH Surveys**

Token control SLUH example survey

Upload CSV file

Choose the CSV file to upload: /Users/admin/Desktop/cs103-3.csv

Character set of the file: Automatic (auto)

Filter blank email addresses: ☒

Filter duplicate records: ☒

Duplicates are determined by:

- firstname
- lastname
- email
- token
- language

**CSV input format**

File should be a standard CSV (comma delimited) file with optional double quotes around values (default for OpenOffice and Excel). The first line must contain the field names. The fields can be in any order.

**Mandatory fields:** firstname, lastname, email

**Optional fields:** emailstatus, token, language, validfrom, validuntil, attribute\_1, attribute\_2, attribute\_3, ...

# Tokens - importar respondentes criados numa lista de Excel



## Tokens - gerar os tokens para a lista de respondentes





SLUH Surveys

Token control SLUH example survey

Data view control

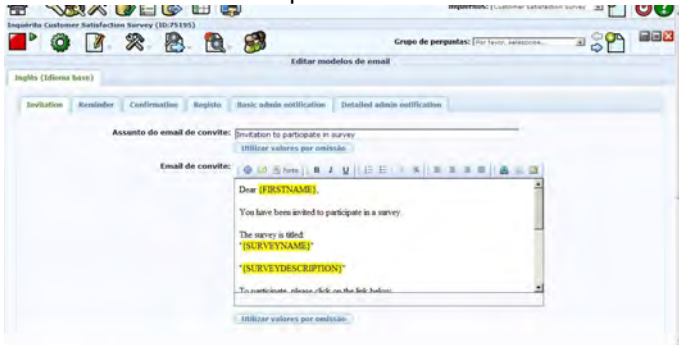
Records displayed: 2

Generate tokens

ID	Actions	First name	Last name	Email address	Token	Language	Invite sent?	Reminder sent?	Reminder count	Completed?	Valid from	Valid until
1	 	William	Abernathy	2014002@sluh.org		en	N	N	0	N		
2	 	Kevin	Benben	2014039@sluh.org		en	N	N	0	N		

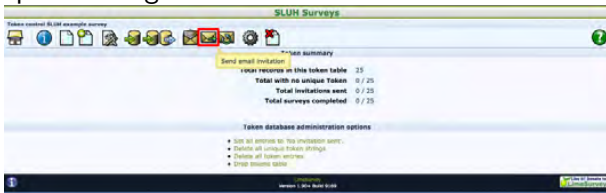
## Alterar o e-mail de convite

- ▶ Após se terem criados os tokens é necessário criar o e-mail de convite a enviar aos respondentes.



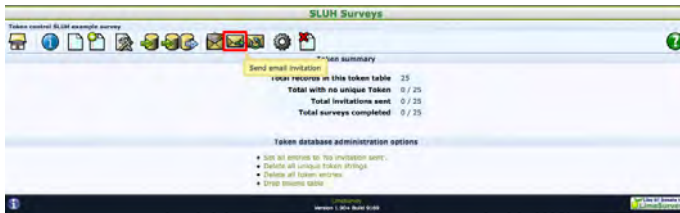
## Enviar os e-mails de convite

- ▶ O envio de muitos e-mails seguidos poderá ser considerado spam em alguns servidores.



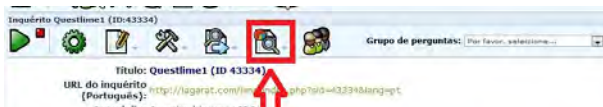
- ▶ O lime survey tem ainda a possibilidade de enviar lembretes.
- ▶ Os lembretes são um segundo e-mail enviado aos respondentes que não responderam ao questionário aquando do envio do e-mail de convite.

## Enviar os e-mails de convite



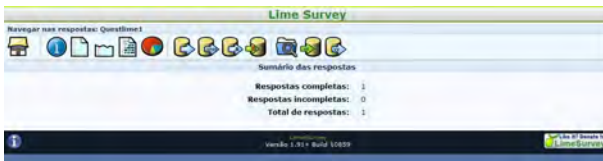









## Ver respostas



- ▶ Ao clicar na opção acima indicada entrará no ecrã de visualização das respostas.

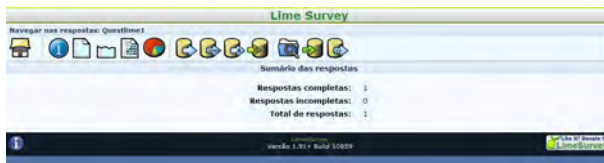
## Ver respostas







- ▶ No ecrã ver respostas existem várias opções (da esquerda para a direita):
  - ▶  Mostrar respostas;
  - ▶  Mostrar as últimas 50 respostas;
  - ▶  Ecrã de inserção de dados do inquérito;
  - ▶  Obter estatísticas;
  - ▶ Exportar resultados para uma  aplicação,  SPSS e  Excel.



## Ver respostas (continuação)



- ▶ No ecrã ver respostas existem várias opções (da esquerda para a direita):
  - ▶  Importar respostas de uma tabela de respostas de um inquérito desativado;
  - ▶  Ver respostas gravadas mas não submetidas;
  - ▶  Exportar e  importar o inquérito ativo, incluindo o questionário e as respostas.

# Mostrar respostas

The screenshot shows the SLUH Surveys web application. At the top, the title 'SLUH Surveys' is displayed. Below the title, there is a navigation bar with various icons. The main content area shows details for a survey titled 'SLUH example sur'. A yellow tooltip with the text 'browse responses for this survey' is pointing to a button that is highlighted with a red box. The survey details include the Survey URL, Description, Welcome message, Administrator, Fax to, Start date/time, Expiry date/time, Template, Base language, Additional languages, Exit link, Number of questions/groups, Survey currently active status, and Survey table name. A hint at the bottom states that answers are anonymized and presented group by group.

Administration - Logged in as: admin

SLUH Surveys

Surveys: SLUH example survey (30-9766)

Question groups: Please choose

Title: SLUH example sur [browse responses for this survey](#)

Survey URL (English): <http://www2.sluh.org>

Description: An example survey for SLUH IT

Welcome: Hi, and welcome to the SLUH IT survey

Administrator: Iain Foulds ([ifoulds@sluh.org](mailto:ifoulds@sluh.org))

Fax to:

Start date/time: -

Expiry date/time: -

Template: default

Base language: English

Additional languages:

Exit link:

Number of questions/groups: 2/1

Survey currently active: yes

Survey table name: survey\_9766

Hints: Answers to this survey are anonymized.  
It is presented group by group.  
Participants can save partially finished surveys.  
Basic email notification  
Regenerate question codes: [\(Show\)](#) [\(by group\)](#)

Version 1.0.0 - Build 0140

## Obter estatísticas - escolha dos campos

**Filtros gerais**

**Seleção de data**

Incluir:

☐ Apresentar sumário de todos os campos disponíveis

☐ Subtotais com base nas perguntas apresentadas

Idioma do relatório de estatísticas:

**ID da resposta**

Maior do que:

Menor do que:

**Opções de saída**

☒ Mostrar gráficos

Selecione o formato de saída: ☒ HTML ☐ PDF ☐ Excel

---

**Filtros de resposta**

☒ Background (Grupo de perguntas 20)

☒ "How often do you contact us?"

☒ "How Long does it often take to get a hold of a rep..."

☒ "How often do you contact us?"

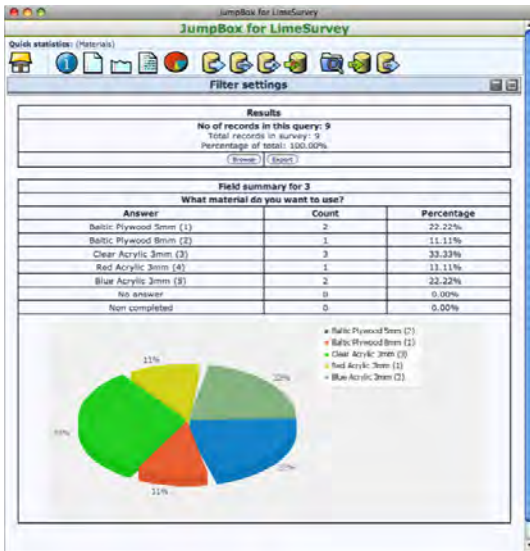
☐ Technical Ability of Staff (Grupo de perguntas 42)

☐ "How would you rate the technician expertise of the..."

☐ "Was the technician able to fix the problem?"

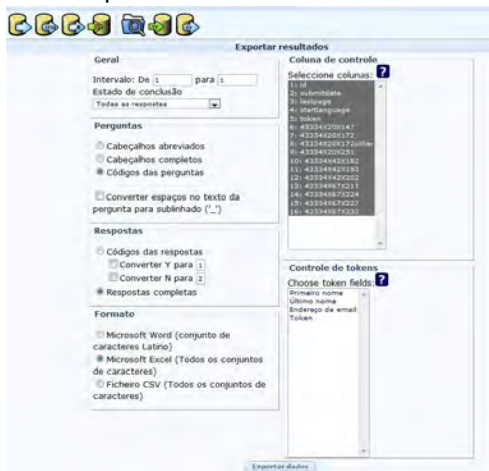
☐ "At any time during your phone call, did the techn..."

## Obter estatísticas - gráficos



## Exportar dados

- ▶ Após a escolha do método de exportação é preciso escolher os campos a serem exportados.



**Exportar resultados**

**Geral**

Intervalo: De 1 para 1

Estado de conclusão

Todas as respostas

**Perguntas**

☐ Cabeçalhos abreviados

☒ Cabeçalhos completos

☐ Códigos das perguntas

☐ Converter espaços no texto da pergunta para sublinhado (" \_ ")

**Respostas**

☐ Códigos das respostas

☐ Converter Y para 1

☐ Converter N para 2

☒ Respostas completas

**Formato**

☐ Microsoft Word (conjunto de caracteres Latino)

☒ Microsoft Excel (Todos os conjuntos de caracteres)

☐ Fichero CSV (Todos os conjuntos de caracteres)

**Coluna de controle**

Selecione columnas:

- 1: id
- 2: submitdate
- 3: lastpage
- 4: startlanguage
- 5: token
- 6: 432349200147
- 7: 432349200172
- 8: 432349200172/ultim
- 9: 432349200201
- 10: 432349420182
- 11: 432349420193
- 12: 432349420202
- 13: 432349670211
- 14: 432349670224
- 15: 432349670227
- 16: 432349670232

**Controle de tokens**

Choose token fields:

- Primeiro nome
- Ultimo nome
- Endereço de email
- Token

**Exportar dados**

## Exportar dados

- ▶ O lime survey permite exportar os dados para word, excel, spss e R.
- ▶ <http://www.youtube.com/watch?v=5fI9Fyk5UCk>
- ▶ <http://docs.limesurvey.org/Exporting+results&structure=English+Instructions+for+LimeSurvey>

# Alojamento

1. Disponível no ISCAC em <http://survey.iscac.pt/>
2. Solicitar à entidade/instituição a que pertencem a instalação da plataforma lime survey, é gratuita;
3. Utilizar serviços de alojamento online:
  - ▶ <https://www.limeservice.com/>
  - ▶ 100 respostas custam 9 euros, o que dá um custo de 9 cêntimos por resposta.